

Relatiebeheerder Controle M/V

Referentie code : FO390
Locatie(s) : Noord-Holland
Dienstverband : Vast, 40 uur
Salaris : marktconform
Ingangsdatum : z.s.m.

Opdrachtgever

Deze organisatie is een accountants- en adviesorganisatie met 8 kantoren en 550 medewerkers in de Randstad. Zij zijn aangesloten bij het wereldwijde netwerk van deze organisatie International Ltd.

Functie omschrijving

- Je werkt zelfstandig aan (complexe) jaarrekeningcontroles
- Je beoordeelt cijferopstellingen bij complexe opdrachten en rapporteert hierover
- Je bewaakt de opbouw en de samenhang van de controlewerkzaamheden
- Je geeft leiding aan (gevorderd) assistent accountants en verzorgt hun planning
- Je fungeert als coach en begeleidt de (gevorderd) assistent accountants bij hun groei in het vak, zowel inhoudelijk als op persoonlijk vlak
- Je overlegt met de collega's van de belastingadvies- en aangiftepraktijk over actuele vaktechnische ontwikkelingen

Functie eisen

- Je hebt een afgeronde HBO Accountancy of Bedrijfseconomie opleiding
 - Je hebt 4 jaar ervaring in de controlepraktijk
 - Je bent collegiaal en een teamspeler
 - Je gaat accuraat en systematisch te werk
 - Je beschikt over leidinggevende kwaliteiten
 - Je kunt professioneel, integer en tactvol met cliënten omgaan
-
- **Arbeidsvoorwaarden**
 - Een enthousiast team met fijne collega's
 - Een coach die je helpt bij je vaktechnische én je persoonlijke ontwikkeling
 - Een omgeving waarin je werkt tussen en met professionals met passie voor hun vak
 - 13 maandsalarissen, inclusief een maand vakantiegeld
 - Lease-auto of mobiliteitsbudget
 - Cafeteria-systeem: bruto componenten inwisselen voor onbelaste vergoedingen of extra vakantiedagen
 - Pensioenopbouw vanaf 21 jaar
 - Korting op collectieve verzekeringen
 - Flexibele werktijden: tussen 07.30 en 18.00 uur
 - 29 vakantiedagen, met mogelijkheid tot aankoop van 10 extra vakantiedagen



www.fistnetherlands.com

- Vergoeding van externe (vervolg)studies
- Mogelijkheid om te studeren in werktijd